

Рассмотрено и принято
на Общем собрании работников
протокол от 31.08.2020 № 47

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом МБУ ДО ЦДЮТур
от 02.09.2020 № 90-д

**План работы
по противодействию коррупции на 2020 – 2021 учебный год
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
города Ростова-на-Дону «Центр детского и юношеского туризма и
экскурсий (юных туристов)»**

1. Общие положения

- 1.1. План работы по противодействию коррупции на 2019-2020 годы в МБУ ДО ЦДЮТур разработан на основании:
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
 - Областного закона Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (с последующими изменениями);
 - Плана противодействия коррупции в Администрации города Ростова-на-Дону.
- 1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБУ ДО ЦДЮТур систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

2. Цели и задачи

- 2.1. Ведущие цели:
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБУ ДО ЦДЮТур;
 - обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в городе Ростове-на-Дону в рамках компетенции администрации учреждения;
 - обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.
- 2.2 Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:
- предупреждение коррупционных правонарушений;
 - оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
 - формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
 - проведение разъяснительной работы с работниками учреждения: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным

положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением дополнительных образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности МБУ ДО ЦДЮТур.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в МБУ ДО ЦДЮТур оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в МБУ ДО ЦДЮТур осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

План работы по противодействию коррупции на 2020 - 2021 годы по МБУ ДО ЦДЮТур

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБУ ДО ЦДЮТур			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБУ ДО ЦДЮТур в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	директор В.И. Колесник
2.	Организация личного приема граждан директором Центра, заместителями директора	постоянно	директор В.И. Колесник
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающих комплексом управленческих	постоянно	директор

	полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда		В.И. Колесник
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; – самоанализ деятельности МБУ ДО ЦДЮТур; – соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); – развитие института общественного наблюдения; 	май - июнь	заместитель директора по УМР Н.В. Харитонова
5	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	заместитель директора по ОМР Л.И.Колесникова
6	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в Центре при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	Зам.директора по АХЧ Е.Л.Шелехова Председатель профкома В.А. Кривохижин
7	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся в МБУ ДО ЦДЮТур	постоянно	заместитель директора по УМР Н.В.Харитонова
8	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	по мере необходимости	директор В.И.Колесник заместитель директора Л.И.Колесникова
9	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	директор В.И.Колесник
10	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	по мере необходимости	директор, специалист по кадрам
11	Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	по мере необходимости	зам.директора Л.И.Колесникова
12	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	постоянно	директор В.И.Колесник
13	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и пожеланий и Гостевой книги на сайте учреждения	постоянно	отв. за сайт Е.И.Чайкин
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей. Ознакомление родителей с условиями поступления в Центр и обучения в нём.	май сентябрь	заместители директора Л.И.Колесникова Н.В.Харитонова
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности Центра, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	январь - март	директор В.И.Колесник заместитель директора по УМР

			Н.В.Харитонова
3.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях посредством размещения информации на сайте Центра, выпусков печатной продукции	в течение года	заместитель директора Л.И.Колесникова, отв.за сайт Е.И.Чайкин
4	Усиление персональной ответственности работников Центра за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	директор В.И.Колесник
5	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Центра, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор В.И.Колесник
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	январь	Заведующие отделами, Педагоги ДО
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	в течение года	заместитель директора Л.И.Колесникова
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	заместитель директора Л.И.Колесникова
2	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	ежеквартально	заместитель директора Н.В.Харитонова
3	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	директор В.И.Колесник
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	директор В.И.Колесник
2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	директор В.И.Колесник